

## Infoblatt für den JARA-Shuttle Service an der RWTH Aachen

- Anmeldung über den Online-Fahrtrag im Formularcenter der RWTH Aachen: <http://www9.rwth-aachen.de/go/id/hmw/?src=fahrtrag>
  - „Fahrtrag, Antrag zur Benutzung von Dienstkraftfahrzeugen“ auswählen
  - Auswahl der Institution: RWTH Aachen
  - Anmeldung mit der TIM-Kennung
  - Unter „Finanzierung“ den Punkt „Umbuchung (Institute)“ wählen
  - Als Umbuchungsstelle bitte das PSP-Element 19110 080005 6900 eintragen
- Professoren dürfen alleine fahren, sonst mindestens 3 Personen pro Fahrt
- Ausnahmen hiervon sind möglich, bedürfen aber der begründeten Genehmigung durch das JARA-Office an der RWTH Aachen
- Generell dürfen nur Fahrten zwischen RWTH/ Uniklinik und dem Forschungszentrum Jülich abgerechnet werden
- Bitte senden sie einen pdf-Druck des Fahrtrags per E-Mail an das JARA-Office, Anja Winkens, [a.winkens@jara.org](mailto:a.winkens@jara.org), da die Abrechnung über die Kennziffer des JARA-Office erfolgt